

ФОРМА № 1

к разделу 1 Перечней критериев и показателей для оценки профессиональной деятельности педагогических работников ОО Краснодарского края, аттестуемых в целях установления первой квалификационной категории по должности «учитель»

«Результаты освоения обучающимися образовательных программ»

Фамилия, имя, отчество аттестуемого **Штаус Людмила Владимировна**

Место работы **муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение общая общеобразовательная школа № 17 муниципального образования город-курорт Анапа имени А.И. Покрышкина**

5. Результаты внешней диагностики качества освоения образовательных программ: результаты КДР, ВПР, НИКО (п. 1.2.4)

Организация, осуществляющая оценку качества	Дата проведения	Класс, количество обучающихся	Наименование предмета	Обучающиеся, участвующие в диагностике		Обучающиеся, получившие качественные результаты		Реквизиты приказа ОО о проведении оценочной процедуры
				чел.	%	чел.	%	
МБОУ ООШ № 17 им. А.И. Покрышкина г-к Анапа	30.04.25	4, 30	Русский язык	28	90,3	19	67,9	Приказ № 48 от 25.03.2025 г «О проведении всероссийских проверочных работ в МБОУ ООШ № 17 им. А.И. Покрышкина в 2024/2025 учебном году»
	11.04.25	4, 30	Математика	30	100	24	80	
	23.04.25	4, 30	Окружающий мир	29	96,7	28	90,3	

Дата заполнения: 06.10.2025г

Достоверность информации о результатах работы аттестуемого подтверждаю:

Руководитель МБОУ ООШ № 17

Заместитель директора, ответственный за аттестацию

Аттестуемый педагогический работник



И.И. Рукавицын

З.Б. Личман

Л.В. Штаус

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 17
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА**
Советская ул., д. 103,
с. Сукко, Анапский район,
Краснодарский край, 353407
Тел.: +7 (86133) 9-31-54
E-mail: school17@anapaedu.ru

№ 35 | _____ от 26.08.2025г

Справка – подтверждение

Дана учителю начальных классов Штаус Людмиле Владимировне о результатах всероссийских проверочных работ в 4 классе в 2024-2025 учебном году

	Кол-во уч-ся в классе	Выполнили работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний	Успеваемость
Русский язык	30	28	3	16	7	2	67,9%	92,9%
Математика	30	30	6	18	6	0	80%	100%
Окружающий мир	30	29	8	20	3	0	90,3%	100%

Достигнутый образовательный результат по предметам соответствует результатам или выше среднего по Краснодарскому краю.

"Верно"

Директор МБОУ осн



М.У. Рухович

26.08.2025г.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 17
муниципального образования город-курорт Анапа
имени трижды Героя Советского Союза
Александра Ивановича Покрышкина**

ПРИКАЗ

25.03.2025г.

№ 48

**О проведении всероссийских проверочных работ
в МБОУ ООШ № 17 им. А.И. Покрышкина в 2024/2025 учебном году**

В соответствии с приказом управления образования администрации муниципального образования город – курорт Анапа от 24.03.2025 года № 24-03-405/25 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях муниципального образования город – курорт Анапа в 2024/2025 учебном году» министерства образования и науки Краснодарского края от 06.03.2025 № 260 «Об организации и подведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Краснодарского края, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2024/2025 учебном году» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за проведение ВПР Личман Зарему Борисовну, И.о. заместителя директора по УВР.

1.1. Личман З.Б., И.о. заместителя директора по УВР, определить даты проведения ВПР – 2025 в соответствии со сроками, утвержденными приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13 мая 2024г № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения ВПР в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального, общего, основного общего, среднего общего образования, 2024/2025 учебном году», места и сроки хранения материалов ВПР -2025.

1.2. Назначить ответственных организаторов в аудитории, технического специалиста, обеспечивающих техническое сопровождение проведения ВПР - 2025 с соблюдением условий конфиденциальности.

1.3. Обеспечить:

- Ознакомление ответственных организаторов и лиц, привлекаемых к проведению ВПР – 2025, с нормативными актами и инструктивными материалами;
- Проведение ВПР – 2025 в соответствии с нормативными актами и федеральными инструкциями;
- Проверку работ в соответствии с федеральными критериями;
- Объективность результатов ВПР -2025.
- Внесение достоверных данных в формы сбора результатов выполнения ВПР – 2025;
- Своевременное выставление отметок за ВПР -2025, анализ результатов, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении ВПР – 2025;
- Использование результатов ВПР 2025 для совершенствования преподавания учебных предметов;

2. Организовать информационно – разъяснительную работу с обучающимися и их родителями/ законными представителями по вопросам проведения ВПР - 2025 и использования результатов (проведение родительских собраний, размещение информации по вопросам ВПР -2025 на сайте школы, информационных стендах, информирование о создании «Горячей линии» по вопросам ВПР – 2025.
3. Проводить выполнение ВПР – 2025 в соответствии с утвержденным расписанием без предварительной подготовки обучающихся.
4. Подготовить анализ результатов ВПР -2025 в разрезе классов и предметов с динамикой результатов за 3 года.

Директор школы

И.И. Рукавицын

С приказом ознакомлен(а):

 З.Б. Личман

